

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Aika 15.03.2023, klo 16:00 - 17:52

Paikka Kaupunginhallituksen istuntosali & sähköinen kokous

### **Käsitellyt asiat**

- § 45 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 46 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 47 **Läsnäolo- ja puheoikeudet**
- § 48 **Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 49 **Elinvoima- ja osaamislautakunnan vuosisuunnitelman katsaus tammikuu-joulukuu 2022 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 50 **Tampereen seudun ammattiopiston Oriveden toimipisteen tilajärjestelyt (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 51 **Lupahakemus Opetushallitukselle ammatillisten perustutkintojen perusteista poikkeamiseen (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 52 **Ammatilliselle koulutukselle vuodelle 2021 myönnetyn strategiarahoituksen loppuselvitys (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 53 **Opiskeluoikeustoimikunnan täydentäminen vuosiksi 2023–2024 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 54 **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 55 **Elinvoima- ja osaamislautakunnan päätösvallan siirto työllisyys- ja kasvupalvelujen viranhaltijoille työllisyyden edistämisen kuntakokeilun ajaksi**
- § 56 **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 57 **Oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttäminen määräajaksi (Salassa pidettävä)**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

#### Saapuvilla olleet jäsenet

Salmi Pekka, puheenjohtaja  
Järvenpää Elina, 1. varapuheenjohtaja  
Aaltonen Teemu  
Caglayan Merve  
Kampman Ulla  
Kiviranta Joonas  
Koskela Reijo, poistui 17:45  
Kuusipalo Saana  
Luojus Katja, poistui 17:45  
Rantanen Ilpo  
Sareila Hanna  
Sheikh Liban  
Suurhasko Päivi, poistui 17:45  
Tuominen Jari, poistui 17:45  
Vainio Tapani, poistui 17:45  
Wigelius Ari

#### Muut saapuvilla olleet

Kajander Kerttu, Nuorisovaltuuston edustaja, poistui 17:47  
Riikonen Rasmus, Nuorisovaltuuston edustaja, poistui 17:47  
Aalto Mari, Lukiokoulutuksen johtaja  
Viskari Kirsi, Johtaja, ammatillinen koulutus  
Saari Regina, Työllisyysjohtaja  
Impiö Irene, Kasvupalvelujohtaja  
Pesä Perttu, Tapahtumajohtaja, poistui 16:41  
Uitti Tommi, Startup-yhteisövastaava, Startup Tampere, poistui 17:10  
Huhtala Tuomas, Strategiacontroller, saapui 17:10, poistui 17:36  
Jokinen Harri, Suunnittelupäällikkö, saapui 17:36, poistui 17:42  
Toivanen Johanna, Viestintäsuunnittelija, poistui 17:47  
Jokinen Aino, Hallintosihteeri, sihteeri

#### Poissa

Antikainen Timo, Elinkeinojohtaja  
Heinämäki Anna-Kaisa, Kilpailukykyjohtaja  
Niemi Veijo  
Rantanen Teppo, Johtaja

#### Allekirjoitukset

Pekka Salmi  
Puheenjohtaja

Aino Jokinen  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

#### Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Hanna Sareila

Liban Sheikh

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kaupungin internetsivuille  
[www.tampere.fi](http://www.tampere.fi). 21.3.2023

Aino Jokinen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 45**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

#### **Perustelut**

Mahdollistettu osallistuminen sähköiseen kokoukseen kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 119 §:n mukaan Selman kokoustyötilalla ja Teams-kokouksella.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 46**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Hanna Sareila ja Liban Sheikh (varalle Teemu Aaltonen).

#### **Perustelut**

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 20.3.2023.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 47**

### **Läsnäolo- ja puheoikeudet**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

- § 48 tapahtumajohtaja Perttu Pesälle ja startup-yhteisövastaava Tommi Uitille
- § 49 strategiacontroller Tuomas Huhtalalle
- § 50 suunnittelupäällikkö Harri Jokiselle

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 48**

### **Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Regina Saari, Työllisyysjohtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Merkitään tiedoksi.

#### **Kokouskäsitely**

Perttu Pesä ja Tommi Uitti olivat läsnä kokouksessa asioiden käsittelyn ajan ja poistuivat kokouksesta ennen päätöstä.

#### **Perustelut**

Ajankohtaiset:

- 1.4.2023 alkaen elinvoima- ja osaamislautakunnan kokouspaikka vaihtuu virastotalon remontin takia, huhti- ja toukokuun kokoukset pidetään Frenckellinaukio 2D NH Auditoriossa
- Tapahtumien ajankohtaiskatsaus / tapahtumajohtaja Perttu Pesä
- Startup-tilannekatsaus ja vuoden 2022 startup-selvityksen tulokset / startup-yhteisövastaava Tommi Uitti (Tampereen startuptukiyhdistys ry)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 49

### **Elinvoima- ja osaamislautakunnan vuosisuunnitelman katsaus tammikuu-joulukuu 2022 (yhteistoiminta-alueen asia)**

TRE:5927/02.02.01/2021

Valmistelija / lisätiedot:  
Teppo Rantanen

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Controller Pauliina Laisi, puh. 040 836 2730 ja strategiacontroller Tuomas Huhtala, puh. 040 353 7384, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Regina Saari, Työllisyysjohtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Vuosisuunnitelman 2022 katsaus hyväksytään.

#### **Kokouskäsitely**

Tuomas Huhtala oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan ja poistui kokouksesta päätöksen jälkeen.

#### **Perustelut**

Lautakunnan vuosisuunnitelma on osa kaupungin strategista johtamisjärjestelmää. Vuosisuunnitelmalla tarkennetaan ja toimeenpannaan palvelusuunnitelmaa sekä vuosittaista talousarviota. Vuosisuunnitelman seurantaraportissa raportoidaan lautakunnan alaiseen toimintaan liittyvät keskeiset toimenpiteet, talouden toteumat ja riskienhallinnan tilanne tavallisesti kolmesti vuodessa huhti-, elo- ja joulukuun tilanteista. Vuoden 2022 vuosisuunnitelman poikkeuksellisesta hyväksymisaikataulusta johtuen huhtikuun tilanteesta lautakunnalle raportoitii vain talouden osalta.

Lautakunnan vuosisuunnitelman katsauksessa on kuvattu palvelusuunnitelmassa määriteltyjen toimenpidekokonaisuuksien edistyminen vuoden 2022 aikana. Katsauksen liitteessä on puolestaan kuvattu vielä erikseen jokaisen yksittäisen toimenpiteen toteuma. Elinvoima- ja osaamislautakunnan osalta toimenpidekokonaisuudet edistyivät vuoden 2022 loppuun mennessä kokonaisuutena erittäin hyvin. Ainoastaan palvelujen saatavuuden turvaamisen kokonaisuudessa poikkeamia on sen verran paljon, että kokonaisuus toteutui vuoden loppuun mennessä osittain. Poikkeamat liittyvät muun muassa työllisyydenhoidon muutosturvapalveluiden haltuunottoon sekä yhteistyön kehittämiseen hyvinvointialueen kanssa. Muissakin



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

toimenpidekokonaisuudessa on poikkeamia yksittäisissä toimenpiteissä, mutta lukumääräisesti kuitenkin niin vähän, että niillä ei ole ollut merkittävää vaikutusta kokonaisuuksien edistymiseen. Poikkeamia sekä raportointikauden keskeisiä onnistumisia on avattu tarkemmin tämän asian liitteenä olevassa katsauksessa.

Elinvoima- ja osaamislautakunnan toimintakate toteutui -92,0 milj. euron, joka on 9,3 milj. euroa vuosisuunnitelmaa parempi. Toimintatuotot toteutuivat 1,7 milj. euroa suunniteltua suurempina, ja toimintakulut alittivat budjetoidun 7,6 milj. eurolla.

Toimintatuottojen ylitys aiheutui suurelta osin Ammatillisen koulutuksen toimintaan saadusta lisärahoituksesta, joka ei sisällynyt vuosisuunnitelmaan. Tredulle myönnettiin Opetus- ja kulttuuriministeriön lisäsuoritepäätöksellä tavoitteellisten opiskelijavuosien määrän lisäyksestä ja koronavirusepidemian johdosta tarvittaviin tukitoimiin 2,1 milj. euroa. Opiskelijavuosia toteutui ammatillisessa koulutuksessa 9 169, joka oli 542 opiskelijavuotta alkuperäistä tavoitetta enemmän. Työllisyys- ja kasvupalveluiden osalta työllistämistuet alittivat budjetoidun 1,0 milj. eurolla, taustalla etenkin palkkatukityöllistämisen väheneminen hyvän työllisyystilanteen, koronapandemian ja hyvinvointialueiden valmistelun myötä.

Lautakunnan toimintakulut kasvoivat edellisvuodesta 4,5 milj. euroa, mutta toteutuivat 7,6 milj. euroa vuosisuunnitelmaa pienempinä. Budjetoitua pienempi toteuma kohdistui etenkin henkilöstökuluihin ja palvelujen ostoihin. Henkilöstökulut toteutuivat 3,4 milj. euroa suunniteltua pienempinä. Työllisyys- ja kasvupalveluissa henkilöstökulut toteutuivat 4,0 milj. euroa suunniteltua pienempinä mm. palkkatukityöllistämisen pienenemisen ja valtion TE-määrärahojen käytön myötä. Lukiokoulutuksen henkilöstökulut toteutuivat joidenkin rekrytointien myöhentymisen myötä 0,2 milj. euroa suunniteltua pienempinä. Ammatillisessa koulutuksessa henkilöstökulut ylittivät budjetoidun 0,7 milj. euroa suunniteltua suuremman opiskelijamäärän vuoksi.

Palvelujen ostot toteutuivat 6,7 milj. euroa suunniteltua pienempinä. Alitus kohdistui etenkin Työllisyys- ja kasvupalveluihin, jossa työllisyyskokeilun asiakkaille kohdistuvissa palvelujen ostoissa painotettiin ensisijaisesti ELY-keskuksen kohdentamien valtion työllisyysmäärärahojen käyttöä. Rahoitus ei sisälly kuntien budjettiin, vaan määrärahasta neuvotellaan pitkin vuotta ja saatavuutta ei pystytä etukäteen arvioimaan. Palvelujen ostot alittuivat myös Kehitysohjelmat palveluryhmässä 1,6 milj. euroa, kun etenkin Viiden tähden keskustan kehitysohjelmaan kohdistuvat ostot toteutuivat budjetoitua pienempinä. Elinkeinopalveluiden ja Vetovoima ja edunvalvonta -palveluryhmien osalta palvelujen ostot alittuivat vuosisuunnitelmaan nähden yhteensä 1,0 milj. euroa. Ammatillisessa koulutuksessa palveluiden ostot ylittivät suunnitellun 0,4 milj. euroa arvioitua korkeampien koulutuskorvausten vuoksi. Lukiokoulutuksessa opiskelija-aterioiden hintakehitys sekä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

työterveys- sekä talous- ja hallintopalveluiden ostojen suunniteltua suurempi toteuma aiheuttivat palveluryhmän palvelujen ostojen ylittymisen 0,1 milj. euroa budjetoituun verrattuna.

Avustusten tiliryhmän osalta toteuma -29,6 milj. euroa, oli 1,5 milj. euroa budjetoitua suurempi. Työmarkkinatuen kuntaosuus pieneni edellisvuodesta 4,7 milj. euroa, mutta vuoden 2022 toteuma (26,2 milj. euroa) ylitti vuosisuunnitelmassa arvioidun tason 1,7 milj. eurolla. Vuokrakulut toteutuivat muiden palveluryhmien osalta lähes suunnitellusti, mutta Ammatillisen koulutuksen osalta tilojen ja laitteiden vuokrakulujen toteuma oli 0,4 milj. euroa suunniteltua suurempi. Toteumaan vaikutti Silta-kampuksen käyttöönotto ja pääomavuokrien indeksikorotukset sekä kunnossa- ja ylläpitovuokrien tasausmaksut vuosilta 2020 ja 2021 olivat suunniteltua korkeampina. Ammatillisen koulutuksen vuokrakuluihin saatiin Tredu Kiinteistöiltä 1,0 milj. euron hyvitys, jolla pystyttiin pienentämään kulujen kokonaistoteumaa.

Lautakunnan investoinnit muodostuvat ammatillisen koulutuksen investoinneista, joita toteutettiin vuonna 2022 2,3 milj. eurolla. Investointimenot toteutuivat 1,4 milj. euroa suunniteltua pienempinä. Investoinneista 0,8 milj. euroa kohdistui Nokian uuden Silta-kampuksen ensikertaiseen kalustamiseen ja 1,5 milj. euroa muihin investointeihin. Silta-kampuksen ensikertaista kalustamista jatketaan vuoden 2023 aikana.

#### **Tiedoksi**

Teppo Rantanen, Regina Saari, Kirsi Viskari, Mari Aalto, Anna-Kaisa Heinämäki, Timo Antikainen, Tuomas Huhtala, Pauliina Laisi

#### **Liitteet**

- 1 Liite Elosa 15.3.2023 Vuosisuunnitelman katsaus tammi-joulukuu 2022
- 2 Liite Elosa 15.3.2023 Vuosisuunnitelman katsauksen tammi-joulukuu 2022 liite

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 50

### Tampereen seudun ammattiopiston Oriveden toimipisteen tilajärjestelyt (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:951/12.01.01/2022

Valmistelija / lisätiedot:  
Kirsi Viskari

#### Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelupäällikkö Harri Jokinen, puh.040 806 3056, etunimi.t.sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Regina Saari, Työllisyysjohtaja

#### Päätösehdotus oli

Tampereen kaupunki, Tampereen seudun ammattiopisto, Tredu sitoutuu vuokraamaan Oriveden kaupungilta osoitteessa Ammattikouluntie 5 sijaitsevan D-rakennuksen sen jälkeen, kun Tredun ja Tredu-Kiinteistöt Oy:n välinen nykyinen määräaikainen vuokrasopimus on päättynyt 31.7.2023, vähintään viideksi vuodeksi (1.8.2023–31.7.2028) edellyttäen, että

- oppimisympäristöt ovat vuokra-ajan terveelliset ja turvalliset
- tilakustannukset pysyvät enintään nykyisellä tasolla koko vuokra-ajan sisältäen puhtauspalvelukustannukset

Mikäli vuokrasopimus Oriveden kaupungin kanssa syntyy, Tampereen kaupunki ammatillisen koulutuksen järjestäjänä sitoutuu järjestämään vuokrattavissa tiloissa muun muassa autoalan koulutusta vähintään viisi vuotta.

#### Kokouskäsitely

Harri Jokinen oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan ja poistui kokouksesta päätöksen jälkeen.

#### Perustelut

Oriveden kaupungin, Tredun ja Tredu-Kiinteistöt Oy:n edustajat ovat 24.1.2023 neuvotelleet osoitteessa Ammattikouluntie 5 sijaitsevasta Tredun Oriveden toimipisteen jatkosta.

Neuvottelussa Oriveden kaupunki toi esille halukkuutensa mahdolliseen kiinteistökauppaan. Kaupan kohteena olisi Tredu-Kiinteistöt Oy:n omistama edellä mainitussa osoitteessa sijaitseva kiinteistö. Kaupan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

ehtona olisi kuitenkin, että Tredu-Kiinteistöt Oy purkaisi kustannuksellaan alueella sijaitsevat rakennukset A, B ja C, joista Tredun koulutustoiminta (sosiaali- ja terveysala, liiketoiminta ja tutkintokoulutukseen valmentava koulutus) on jo siirtynyt muihin tiloihin.

Tampereen kaupungin, Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja Tredu-Kiinteistöt Oy:n välillä on laadittu määräaikainen vuokrasopimus D-rakennuksen tiloista. Sopimuksen voimassaolo päättyy 31.7.2023. Tredulla on D-rakennuksen tiloissa ollut autoalan koulutusta ja lisäksi Tampereen kaupunki on edelleen vuokrannut osan tiloista A-Katsastukselle. A-Katsastukselle on keväällä 2022 ilmoitettu, että alivuokrasopimus päättyy 31.7.2023.

Oriveden kaupunki on esittänyt, että Tredu-Kiinteistöt Oy:n kanssa tehtävän kiinteistökaupan ehtona olisi lisäksi, että Tampereen kaupunki vuokraisi D-rakennuksen Oriveden kaupungilta ja Tredu jatkaisi autoalan koulutusta kyseisissä tiloissa viisi vuotta. Tredu on ilmoittanut, että mahdollinen vuokranantajan vaihtuminen ei saa nostaa tilakustannuksia nykyisestä.

#### **Tiedoksi**

Oriveden kaupunki/kaupunginhallitus, Virpi Siiranen, Kirsi Onnela, Harri T Jokinen, Raija Mäkelä, Marko Tulokas/Tredu-Kiinteistöt Oy, Antti Tuohino /Tredu-Kiinteistöt Oy

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 51

### Lupahakemus Opetushallitukselle ammatillisten perustutkintojen perusteista poikkeamiseen (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:1306/12.01.01/2023

Valmistelija / lisätiedot:  
Kirsi Viskari

#### Valmistelijan yhteystiedot

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, puh. 0400 376 420 ja kehittämispäällikkö Tellervo Tarko, puh. 040 182 9457, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Regina Saari, Työllisyysjohtaja

#### Päätösehdotus oli

Haetaan Opetushallitukselta tutkintoviennin järjestämiseksi lupaa perusteluissa lueteltujen tutkintojen tutkinnon perusteista poikkeamiseen.

Valtuutetaan johtaja, ammatillinen koulutus allekirjoittamaan lupahakemukset.

#### Perustelut

Laissa ammatillisesta koulutuksesta (531/2017) 1.1.2022 voimaan tulleiden muutosten nojalla Tampereen kaupunki / Tampereen seudun ammattiopisto Tredu voi järjestää tutkintovientiä eli tilauskoulutusta, edellyttäen, että Opetushallitus myöntää luvan tutkinnon perusteista poikkeamiseen.

Tampereen kaupungin koulutusvientiselvityksen juridisen tarkastelun pohjalta Tredu voi omana toimintanaan ilman kuntalain 126 § mukaista yhtiöittämisvelvoitetta harjoittaa ammatillisen koulutuksen lainsäädännössä määriteltyä tutkinto- tai tilauskoulutusta, mikäli se perustuu Tampereen kaupungin koulutuksen järjestämislupaan. Kohderyhmät, maksaja ja järjestämispaikka määräytyvät laissa ammatillisesta koulutuksesta (33 § ja 35 §). Ammatillisen koulutuksen lakiuudistuksen myötä järjestettävä koulutus voi olla tutkinnon osa, tutkintoon johtavaa tai valmistavaa koulutusta. Tilauskoulutuksen maksaa kokonaisuudessaan tilaaja. Siihen ei käytetä Tampereen kaupungin saamaa valtionosuusrahoitusta, eikä se vähennä opiskelijavuosilaskennan perusteella myönnettävää rahoitusta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Laki ammatillisesta koulutuksesta muuttui 1.1.2022 siten, että Opetushallitukselle annettiin toimivalta poiketa tutkinnon perusteista tilauskoulutuksessa tai Euroopan ulkopuolella järjestettävässä tutkintokoulutuksessa. Koulutuksen järjestäjät voivat hakea Opetushallitukselta lupaa poiketa tutkinnon perusteista. Siinäkin tapauksessa, että koulutuksen järjestäjä arvioi, ettei tutkintoviennissä olisi tarvetta poiketa perusteista, on Opetushallitukselta haettava lupaa tutkinnon perusteiden käyttöön.

Tutkinnon perusteista voidaan poiketa vain silloin, kun se on tutkintoviennin kannalta välttämätöntä. Poikkeamaa saatetaan tarvita esimerkiksi silloin, kun ammattitaitovaatimuksiin tai osaamistavoitteisiin sisältyy kohtia Suomen lainsäädännöstä, kulttuurista tai muista Suomeen sidoksissa olevista olosuhteista. Tutkinnon perusteiden keskeisistä ammattitaitovaatimuksista ja osaamistavoitteista ei kuitenkaan voida poiketa. Lupa tutkinnon perusteista poikkeamiseen voidaan myöntää vain sellaiselle koulutuksen järjestäjälle, jolla on opetus- ja kulttuuriministeriön määräämä järjestämislupa siihen tutkintoon, johon poikkeamislupaa haetaan. Luvan saanut koulutuksen järjestäjä voi tarjota tutkintoviennin tilauskoulutuksena sekä kokonaisia tutkinto-ohjelmia että tutkinnon osia tai tutkinnon osista muodostettuja koulutusohjelmia.

Tredun toiminta-alueella toteutettavien tutkintoviennin tilauskoulutusohjelmien opiskelijat tarjoavat alueen yrityksille ja muille työnantajille uudenlaisen rekrytointipotentiaalin. Pirkanmaalla toteutettavat ohjelmat fokusoidaan sellaisille aloille ja sellaisiin koulutusohjelmakokonaisuuksiin, joiden osajista on pulaa.

Lupa tutkinnon perusteista poikkeamiseksi tutkintoviennissä on jo aiemmin haettu sosiaali- ja terveysalan perustutkintoon ja liiketoiminnan perustutkintoon (elinvoima- ja osaamislautakunta 9.3.2022 § 48 ja 19.10.2022 § 111).

Tutkintovientikoulutuksen aloittamiseksi tulee Opetushallitukselta hakea lupaa tutkintojen tutkinnon perusteista poikkeamiseksi seuraavilla aloilla:

- Puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan perustutkinto
- Puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan ammattitutkinto
- Puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan erikoisammattitutkinto
- Lähiesimiestyön ammattitutkinto
- Johtamisen ja yritysjohtamisen erikoisammattitutkinto
- Ravintola- ja cateringalan perustutkinto
- Ruokapalvelujen ammattitutkinto
- Rakennusalan perustutkinto
- Prosessiteollisuuden perustutkinto
- Prosessiteollisuuden ammattitutkinto
- Kone- ja tuotantotekniikan perustutkinto
- Logistiikan perustutkinto

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

- Kuljetusalan ammattitutkinto

Hallintosäännön (30.1.2023) 20 §:n perusteella elinvoima- ja osaamislautakunta päättää lainsäädännössä ammatillisen koulutuksen järjestäjälle säädetyistä tehtävistä.

**Tiedoksi**

Tredu johtoryhmä, Helena Koskinen, Tellervo Tarko, Anne Haapalehto, Satu Nevalainen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 52

### **Ammatilliselle koulutukselle vuodelle 2021 myönnetyn strategiarahoituksen loppuselvitys (yhteistoiminta-alueen asia)**

TRE:3025/02.04.01/2021

Valmistelija / lisätiedot:  
Kirsi Viskari

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, puh. 0400 376 420 ja kehitysjohtaja Tuula Hoivala, puh. 050 329 5711, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Regina Saari, Työllisyysjohtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Opetus- ja kulttuuriministeriölle toimitettava vuoden 2021 strategiarahoituksen loppuselvitys merkitään tiedoksi.

Johtaja, ammatillinen koulutus valtuutetaan täydentämään ja allekirjoittamaan loppuselvitys.

#### **Perustelut**

Opetus- ja kulttuuriministeriö myönsi vuonna 2021 Tampereen kaupungille, Tampereen seudun ammattiopistolle ammatillisen koulutuksen strategiarahoitusta seuraavasti:

1. Opetuksen ja ohjauksen laadun parantaminen 200 000 euroa
2. Tieto- osaamisen parantaminen 100 000 euroa.

#### *Opetuksen ja ohjauksen laadun parantaminen (200 000 euroa)*

- Toteutuneet kustannukset 200 145,26 euroa

Hankkeen keskeisiä tuloksia ovat muun muassa:

Tiimioppiminen ja -opetus

- Hankkeessa rakennettiin liiketoiminta-alan sekä ravintola- ja catering-alan opiskelijoille tiimioppimisen mallit. Hankkeen aikana tuotettiin tiimioppimiseen liittyvää materiaalia, esimerkiksi opettajan ja opiskelijan tiimioppimisen käsikirjat. Liiketoiminnan koulutusosalalla tehtiin selvitys tiimiopetuksesta ja



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

yhteisopettajauudesta. Selvityksen perusteella voidaan kehittää koulutusalan opetusta ja ohjausta. Rakennusallalla ja matkailualalla rakennettiin tiimiopetuksen mallia luomalla yhteiset toimintamallit kolmen toimipisteen välillä. Hankkeen aikana tehtiin vuosikello, jonka avulla pystytään paremmin hyödyntämään yhteisiä oppimisympäristöjä ja opetushenkilöstön resursseja.

#### Uraohjausmallin jalkauttaminen

- Hankkeen aikana jalkautettiin opetus- ja kulttuuriministeriön Oikeus osata -kehittämisohjelmassa luotua Uraohjausmallia. Uraohjausmallia esiteltiin yhteensä 708 henkilöstön jäsenelle esimerkiksi johto, erityisopettajat, opot, mentoriopettajat, henkilöstöfoorumit ja opettajatiimit. Tavoitteena on, että OpiUra - verkkokurssi otetaan käyttöön kaikille opintoja aloittaville opiskelijoille. Vuoden 2022 syyskaudella OpiUra -verkkokurssille on lisätty 190 käyttäjää ja 14 opettajaa on lisännyt sinne ryhmänsä. Tammikuussa 2023 opettajakäyttäjien lisäys ja ryhmien muodostaminen verkkokurssille automatisoitiin.

#### Tutkintokoulutukseen valmentavan koulutuksen (TUVA) kehittäminen

- Hankkeen aikana luotiin TUVA-nivelkello opiskelijoiden TUVA-opintoihin hakeutumista varten. Lisäksi verkostoiduttiin seutukunnan TUVA-toimijoiden kanssa ja kuvattiin palveluverkosto. TUVA-koulutukselle luotiin markkinointimateriaalia, esimerkiksi esittelyvideo. TUVA-koulutukseen luotiin aloitus- ja päättökyselyt opiskelijoille. Tredun TUVA-opettajille tehtiin perehdytysmateriaali. Koulutusaloihin tutustumiskäytänteiden ohjeistusta tarkennettiin ja opiskelijoille luotiin Moodle-työtilaan yhteiset tutustumisjakson tehtävät. Santalahdentien toimipisteessä kokeiltiin toiminnallisia TUVA-pajoja ja niitä tullaan jalkauttamaan muihinkin toimipisteisiin.

#### Väyläopinnot

- Väyläopintoja kehitettiin yhdessä Tampereen ammattikorkeakoulun, Sasky-koulutuskuntayhtymän ja AhlmanEdun kanssa. Hankkeessa luotiin yhteiset valintakriteerit ja kuvattiin hakeutumisprosessi. Parannettiin tiedottamista ja prosessin toimivuutta palautteen perusteella. Väyläopintoihin hakeutuneiden opiskelijoiden määrä on noussut. Lukuvuonna 2022–2023 väyläopinnoissa opiskelee 48 opiskelijaa neljältä eri tutkintoalalta.

#### *Tieto-osaamisen parantaminen (100 000 euroa)*

- Toteutuneet kustannukset 109 498,79 euroa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Hankkeen keskeisiä tuloksia ovat muun muassa:

PowerBI -käyttöliittymän käytön laajentaminen

- Hankkeessa luotiin PowerBI -käyttöliittymät erityisopettajille ja oppisopimuskoulutuksen koulutustarkastajille. Aikaisemmin käyttönotetusta Ohjauksen tuki PowerBI -käyttöliittymästä on kerätty palautetta ja sitä on edelleen kehitetty palautteiden perusteella. Ohjauksen tuki -käyttöliittymän käytön tehostamiseksi KOSKI-mentorit valmensivat opettajatiimejä. Tiimikierroksen tueksi tehtiin tallenne opettajan kirjaaman tiedon merkityksellisyyden kuvaamiseksi.

Automaattinen tiedonsiirto eri järjestelmistä tietovarastoon

- Hankkeen aikana selvitettiin ja suunniteltiin Moodlesta ja Futural Skills:stä saatavan tiedon siirtyminen tietovarastoon. Tietovarastosta pystytään siirtämään Moodlen osaamisen hankkimisen reaaliaikaista tietoa Ohjauksen tuki -käyttöliittymään.

Asiantuntijaverkosto KOSKI-tietojen oikeellisuuden parantamiseksi

- Hankkeen aikana opettajia koulutettiin laadukkaaseen tietojen kirjaamiseen KOSKI-mentoreiden tiimikierröksillä. Samaan aikaan opintosuhteilla oli käytössä virheelliset KOSKI-tiedonsiirrot näyttävä PowerBI -käyttöliittymä, jonka avulla voidaan seurata ja korjata virheitä yhdessä opettajien kanssa.

Loppuselvitys strategiarahoituksen käytöstä tulee antaa opetus- ja kulttuuriministeriöön 31.3.2023 mennessä. Esitetään, että johtaja, ammatillinen koulutus valtuutetaan täydentämään ja allekirjoittamaan loppuselvitys, joka tuodaan tiedoksi lautakunnan huhtikuun kokoukseen.

### **Tiedoksi**

Tredu johtoryhmä, Anne Haapalehto, Noora A. Suorsa, Jari Sola

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 53

### Opiskeluvoimistoimikunnan täydentäminen vuosiksi 2023–2024 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:8627/00.01.05/2022

Valmistelija / lisätiedot:  
Kirsi Viskari

#### Valmistelijan yhteystiedot

Kehittämispäällikkö Harri Jurvela, puh. 040 806 2829, koulutuspäällikkö  
Terhi Rissanen, puh. 050 576 1416, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Regina Saari, Työllisyysjohtaja

#### Päätösehdotus oli

Ammatillisen koulutuksen opiskeluvoimistoimikuntaa täydennetään  
kahdella jäsenellä ja yhdellä varajäsenellä.

Opiskeluvoimistoimikunnan jäseniksi ja varajäseniksi vuosille nimetään  
2023–2024 seuraavat henkilöt:

Koulutuksen järjestäjän edustajiksi:

Terhi Rissanen, koulutuspäällikkö  
Riitta Silas, koulutuspäällikkö, varajäsen  
Matti Heikkilä, koulutuspäällikkö  
Marita Hietanen, koulutuspäällikkö, varajäsen  
Ilpo Rantanen, elinvoima- ja osaamislautakunnan edustaja  
Saana Kuusipalo, elinvoima- ja osaamislautakunnan edustaja, varajäsen

Opiskeluvoimiston edustajiksi:

Minna Rompasaari, opinto-ohjaaja  
Marja Malminen, opinto-ohjaaja, varajäsen  
Tiina Lehto, kuraattori (Pirha)  
Tuula Konsti, kuraattori, varajäsen (Pirha)

Opettajien edustajiksi:

Terttu Kilpi, opettaja  
Elina Kaari, opettaja, varajäsen

Työelämän edustajiksi:

Leila Mäkinen, hyvinvointipalvelut  
Merja Korpi, hyvinvointipalvelut

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Opiskelijoiden edustajiksi:

Tanja Yrttiaho-Lindgren, opiskelija, sosiaali- ja terveysala  
Hanna Oksanen, opiskelija, logistiikka-ala

Toimielimen puheenjohtaja valtuutetaan kutsumaan Tampereen kaupungissa koulutuksen järjestäjänä toimivan rekisteröidyn yhteisön tai säätiön edustaja puhe- ja äänivaltaiseksi edustajaksi toimielimeen silloin, kun käsiteltävänä asiana on kyseisen koulutuksen järjestäjän opiskelijan asia.

### **Perustelut**

Ammatillisen koulutuksen opiskeluoikeustoimikunta on koulutuksen järjestäjän asettama monijäseninen toimielin, jolla on omat lakisääteiset (laki ammatillisesta koulutuksesta 531/2017, § 93) ja koulutuksen järjestäjän määrittelemät tehtävänsä. Tampereen kaupungin hallintosäännön (30.1.2023) § 20 mukaan elinvoima- ja osaamislautakunta vastaa ammatillisen koulutuksen opiskeluoikeustoimikunnan asettamisesta. Opiskeluoikeustoimikunta päättää Tampereen seudun ammattiopiston opiskelijan opiskeluoikeuden peruuttamisesta ja palauttamisesta, määräaikaisesta erottamisesta, asuntolasta erottamisesta sekä opiskelusta pidättämisestä sekä ammatillisen koulutuksen oppivelvollisen opiskeluoikeuden peruuttamisesta ja palauttamisesta, määräaikaisesta erottamisesta, asuntolasta erottamisesta ja opiskeluoikeuden pidättämisestä niiden yksityisten ammatillisen koulutuksen järjestäjien osalta, joiden kotipaikka on Tampere. Elinvoima- ja osaamislautakunta hyväksyy myös opiskeluoikeustoimikunnan toimintasäännön.

Elinvoima- ja osaamislautakunta käsitteli kokouksessaan 8.2.2023 (§ 36) opiskeluoikeustoimikunnan jäsenten nimeämistä vuosiksi 2023–2024. Opiskeluoikeustoimikuntaan nimettiin koulutuksen järjestäjän, opiskeluhuollon, opettajien ja työelämän edustajat varajäsenineen. Lisäksi opiskelijoiden edustajaksi nimettiin sosiaali- ja terveysalan opiskelija Tanja Yrttiaho-Lindgren. Toinen opiskelijoiden edustaja jäi kokouksessa 8.2.2023 nimeämättä, joten toimikuntaan on vielä tarpeen nimetä toinen opiskelijoiden edustaja vuosiksi 2023–2024. Opiskelijoiden edustajilla ei ole varajäseniä toimikunnassa. Esitetään, että toimikunnan jäseneksi, opiskelijoiden toiseksi edustajaksi nimetään logistiikka-alan opiskelija Hanna Oksanen.

Toimikuntaan jäi lisäksi nimeämättä jäsen ja varajäsen opiskeluhuollon edustajiksi Pirkanmaan hyvinvointialueelta. Esitetään, että opiskeluhuollon (Pirha) edustajaksi, varsinaiseksi jäseneksi nimetään kuraattori Tiina Lehto ja varajäseneksi kuraattori Tuula Konsti.

Lisäksi esitetään, että toimielimen puheenjohtaja valtuutetaan kutsumaan Tampereen kaupungissa koulutuksen järjestäjänä toimivan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

rekisteröidyn yhteisön tai säätiön edustaja puhe- ja äänivaltaiseksi edustajaksi toimielimeen silloin, kun käsiteltävänä asiana on kyseisen koulutuksen järjestäjän opiskelijan asia.

**Tiedoksi**

Nimetyt, Harri Jurvela, Tiina Huhtala, Kirsi Viskari, Terhi Rissanen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 54

### Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus (yhteistoiminta-alueen asia)

Valmistelija / lisätiedot:  
Aino Jokinen

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Regina Saari, Työllisyysjohtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

#### **Kokouskäsitely**

Esittelijä lisäsi lautakunnan käsittelyyn seuraavan kehitysjohtaja Tuula Hoivalan päätöspöytäkirjan § 3 Sustainable Lifestyle - projektin mandaatin hyväksyminen; 14.3.2023.

Puheenjohtaja totesi näin muutetun esityksen olevan asian käsittelyn pohjana.

Päivi Suurhasko, Jari Tuominen, Tapani Vainio, Reijo Koskela ja Katja Luojus poistuivat kokouksesta päätöksen jälkeen.

#### **Perustelut**

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Johtaja, ammatillinen koulutus

§ 23 HCT-puoliperävaunun hankinta Tampereen seudun ammattiopisto Tredun, 07.02.2023

§ 25 Kuorma-auton hankinta opetuskäyttöön Tampereen seudun ammattiopisto Tredun, 17.02.2023

§ 21 Yhteistyösopimuksen hyväksyminen Lastenklินิกoiden Kummit ry:n oppilaitoskumppanuudesta vuodelle 2023, 03.02.2023

§ 24 Tampereen seudun ammattiopiston ja Røros videregående skolen välisen yhteistyösopimuksen hyväksyminen, 15.02.2023

§ 26 Erasmus+ KA121-VET 2021 -projektin vastuullisen hoitajan muutos, 17.02.2023

§ 27 Tredun Erasmus+ 2022 -projektin vastuullisen hoitajan muutos, 17.02.2023

§ 29 Tampereen seudun ammattiopisto Tredun liittymisasiakirjan hyväksyminen EBBD-organisaatioon, 22.02.2023

§ 30 Opiskelijan äänellä -projektin toteuttaminen ja yhteistyösopimuksen hyväksyminen, 22.02.2023

§ 31 Lempäälän Virta-kampuksen kalusteiden luovutussopimuksen hyväksyminen, 28.02.2023

§ 34 Virtuaalisten oppimisympäristöjen jatkokehittäminen (VR/AR/XR) - projektin toteuttaminen, 06.03.2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Kehitysjohtaja, ammatillinen koulutus

§ 2 TeC@ses-projektin kumppanuussopimuksen hyväksyminen,  
09.03.2023

§ 3 Sustainable Lifestyle - projektin mandaatin hyväksyminen, 14.3.2023

Koulutusjohtaja, Hervannan kampus

§ 3 Palvelusopimuksen hyväksyminen koulutuksen myynnistä Tampereen  
Tilapalvelut Oy:lle, 24.02.2023

§ 4 Heidenhain -ohjelmointikoulutusten toteuttaminen vuoden 2023  
aikana Tampereen seudun ammattiopisto Tredussa, 07.03.2023

Koulutuspäällikkö, Kalevan kampus 10

§ 1 Palvelusopimus hygieniosaamiskoulutuksen ja osaamistestin  
myynnistä ViaDia Pirkanmaa ry:lle, 20.02.2023

Koulutuspäällikkö, Hervannan kampus 2

§ 1 Palvelusopimus koulutuksen ja osaamisen arvioinnin myynnistä  
Turun kaupungille, 20.02.2023

Koulutuspäällikkö, Kalevan kampus 2

§ 1 Palvelusopimus hygieniosaamistestien järjestämisestä Nokian lukion  
opiskelijoille, 24.02.2023

§ 2 Palvelusopimus robotiikan koulutuksen myynnistä AGCO Power Oy:  
lle, 09.03.2023

Koulutuspäällikkö, Kalevan kampus 3

§ 1 Palvelusopimus väliaikaisen vartijan koulutuksen myynnistä Avarn  
Security Oy:lle, 20.02.2023

Koulutuspäällikkö, Kalevan kampus 4

§ 1 Palvelusopimus hätäensiapukoulutuksen myynnistä Nokian  
kaupungille, 24.02.2023

Koulutuspäällikkö, Kalevan kampus 6

§ 1 Tampereen seudun ammattiopiston metsäalan ajoneuvon  
poistaminen oppilaitoskäytöstä ja myynti, 09.03.2023

Koulutuspäällikkö, Kalevan kampus 8

§ 1 Palvelusopimus Verkkoasioinnin perusteet -koulutuksen myynnistä  
ViaDia Pirkanmaa ry:lle, 21.02.2023

Oppisopimuspäällikkö, Toisen asteen koulutus

§ 1 Oppisopimuskoulutuksen pienhankinta, media-alan  
erikoisammattitutkinto, valokuvaus, Gradia, näytöt (OPH 2760-2017),  
06.03.2023

Palvelupäällikkö, Toisen asteen koulutuspalvelut

§ 2 Turvatekniikan laitteiden ja asennusten pienhankinta Tampereen  
seudun ammattiopistoon, 15.02.2023

§ 3 Tampereen seudun ammattiopiston tilojen tilapäisen käytön  
hinnastojen ja ulkopuolisten tilavarausten toimintaohjeen vahvistaminen  
1.3.2023 alkaen, 23.02.2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 55

### **Elinvoima- ja osaamislautakunnan päätösvallan siirto työllisyys- ja kasvupalvelujen viranhaltijoille työllisyyden edistämisen kuntakokeilun ajaksi**

TRE:7208/00.02.01/2020

Valmistelija / lisätiedot:  
Regina Saari

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Työllisyysjohtaja Regina Saari, puh. 050 346 9603, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Regina Saari, Työllisyysjohtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Liitteessä mainitut päätösvallan siirrot työllisyyden edistämisen kuntakokeilun ajaksi hyväksytään tulevaksi voimaan 16.3.2023.

Tämä päätös korvaa elinvoima- ja osaamislautakunnan päätöksen 13.12.2022 § 149.

#### **Perustelut**

Elinvoima- ja osaamislautakunta on päättänyt päätösvallan siirrosta työllisyys- ja kasvupalvelujen viranhaltijoille työllisyyden edistämisen kuntakokeilun ajaksi 9.12.2020 § 136, 26.5.2021 § 70, 26.1.2022 § 18, 8.6.2022 § 84 ja 13.12.2022 § 149 tekemillään päätöksillä.

Päätösvallan siirtoa koskevaa päätöstä on tarpeen päivittää 16.3.2023 alkaen lakimuutosten myötä siten, että delegointiin lisätään toimivalta päätöksentekoon Työkanava Oy:ssä työskentelyn soveltuvuuden arvioimiseksi (Laki Työkanava Oy -nimisestä osakeyhtiöstä 242/2022, 4 §), toimivalta kielteiseen päätökseen kotoutumissuunnitelman laatimisesta (Laki kotoutumisen edistämisestä 1386/2010, 2 luku 12 §) sekä toimivalta kielteiseen päätökseen maahanmuuttajien omaehtoisten opintojen tukemisesta (Laki kotoutumisen edistämisestä, 2 luku 22–24 §).

Siirrettävä toimivalta edellyttää julkisen vallan käyttöä, joten se on siirrettävissä vain viranhaltijoille. Viranhaltijoiden on päätösvaltaa käyttäessään noudatettava, mitä lainsäädännössä on säädetty.

#### **Tiedoksi**

Saari Regina, Impiö Irene, Eskonen Tommi, Oksanen Sari, Taverne Mari, Rosholm Mirva, Ruoranen Iida, Salminen Minna, Wallin Elina, Viinikka Atte, ko-pa-li (konsernihallinto, palvelualueet ja liikelaitokset).



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Liitteet

1 Liite Toimivallan delegointi kokeilu 2021-2024 työllisyys- ja kasvupalvelut  
15.3.23

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 56

### Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Valmistelija / lisätiedot:  
Aino Jokinen

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Regina Saari, Työllisyysjohtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

#### **Kokouskäsitely**

Johanna Toivanen, Kerttu Kajander ja Rasmus Riikonen poistuivast kokouksesta päätöksen jälkeen.

#### **Perustelut**

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Lukiokoulutuksen johtaja, Toisen asteen koulutuspalvelut

§ 8 Love for water is in the air -projektin aiesopimuksen hyväksyminen,  
06.02.2023

§ 13 Taklataan korona III -projektin ohjausryhmän nimeäminen,  
13.02.2023

Palvelupäällikkö, Työllistymisen ja jatkuvan oppimisen palvelut

§ 14 Tampereen kaupungin rekrytointilisän myöntäminen Tmi Markku  
Hartio:lle/ V.H., 08.02.2023

§ 15 Tampereen kaupungin rekrytointipalkkion myöntäminen  
Pyöräsuomi Oy:lle/ V.A., 08.02.2023

§ 16 Tampereen kaupungin rekrytointilisän kielteinen päätös Fusti Oy:lle/  
T.W., 16.02.2023

§ 17 Tampereen kaupungin rekrytointipalkkion kielteinen päätös Fusti Oy:  
lle/ T.W., 16.02.2023

§ 18 Tampereen kaupungin rekrytointipalkkion myöntäminen BeiZ Oy:lle/  
E.J., 28.02.2023

Työllisyysjohtaja, Työllisyys- ja kasvupalvelut

§ 21 Vuoronumerojärjestelmän hankinta kansainvälisen osaamisen  
palvelujen asiakasvastaanottoiloihin, 02.03.2023

§ 22 Tampereen vastaanottokeskuksen terveystyökalujen hankinta  
pienhankintana, 02.03.2023

§ 24 Uusi kasvu syntyy verkostoissa -hankkeen digialustan hankinta,  
09.03.2023

§ 25 Älykkään palveluohjausalan määrittelytyön hankinta  
pienhankintana, 09.03.2023

§ 6 KIERTO - Kiertotaloudesta kasvua -hankkeen ohjausryhmän  
päivittäminen, 06.02.2023

§ 17 Suostumus työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta annetun lain

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

(1269/2020) mukaisiin tehtäviin siirtämiseen, 23.02.2023  
§ 20 Suostumus työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta annetun lain  
(1269/2020) mukaisiin tehtäviin siirtämiseen, 02.03.2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**§ 57**

**Oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttäminen määräajaksi** (Salassa pidettävä)

Julkl (621/1999) 24.1 §:n 30-kohta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### **Muutoksenhakukielto**

§45, §46, §47, §48, §52, §54, §56

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§49, §50, §51, §53, §55

## Oikaisuvaatimusohje

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§57

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Arvioinnin uusimista koskevaan päätökseen oikaisuvaatimuksen voi tehdä oppilaan huoltaja tai muun laillisen edustajan lisäksi 15 v. täyttänyt oppilas itse.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisu tehdään Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastolle (Vaasan päätoimipaikka).

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto

Wolffintie 35

PL 200, 65101 Vaasa

faksi 06 317 4817

sähköposti: kirjaamo.lansi@avi.fi

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- Oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä osin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perusteet

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan oikaisua, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa oikaisuvaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuskirjelmän tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.